

по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов				
1.3 Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план	Повышение эффективности деятельности комиссии	По мере поступления	председатель Комиссии	
1.4 Подведение итогов работы Комиссии за 2018 год	Совершенствование организации деятельности Комиссии	1 заседание в 2019 году	председатель Комиссии	

2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению

2.1. Рассмотрение результатов анализа соблюдения сроков предоставления муниципальной службами сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	11 квартал	председатель Комиссии	
2.2. Заседание комиссии по факту получения информации о предоставлении муниципальной службам сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги и (супруга) и несовершеннолетних детей	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	По мере поступления информации	председатель Комиссии	

2.3. Заседание комиссии по результатам проверки достоверности предоставляемых сведений при поступлении на муниципальную службу в органы местного самоуправления	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	По мере проведения конкурса на замещение вакантной должности и формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы	Председатель Комиссии	
2.4. Рассмотрение представлений сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о размещении общедоступной информации, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению	1-2 квартал и по мере замещения вакантной должности	Секретарь Комиссии	

3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявлений

3.1. Заседание комиссии по факту получения информации о несоблюдении муниципальным служащими требований к служебному поведению и (или) требований по урегулированию конфликта интересов	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальными функциями и предоставлении муниципальных услуг	По мере поступления информации	Председатель Комиссии	
3.2. Заседание комиссии по факту получения информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальными функциями и предоставлении муниципальных услуг	По мере поступления информации	Председатель Комиссии	

<p>3.3. Рассмотрение поступивших в Комиссию обращений граждан, замещающих должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации</p>	Устранение причин коррупции	По мере поступления	Председатель Комиссии	
<p>3.4. Организация рассмотрения уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы</p>	Снижение уровня коррупции при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг	По мере поступления	секретарь Комиссии	
<p>3.5. Рассмотрение заявлений муниципальных служащих о невозможности предоставления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>	Исключение условий проявления коррупции	По мере поступления заявлений	председатель Комиссии секретарь Комиссии	
<p>3.6. Рассмотрение представлений руководителя органа местного самоуправления по информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов и учреждений по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы</p>	Исключение условий проявления коррупции	По мере поступления	председатель Комиссии	
4. Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг				
<p>4.1. Рассмотрение результатов проверки полученной по «телефону доверия», через Интернет-сайт органа местного самоуправления, по электронной почте информации о нарушениях требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов</p>	Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции	По мере поступления	председатель Комиссии	

5. Информирование о работе комиссии				
<p>5.1 Размещение и обновление на официальном сайте Арского муниципального района информации о деятельности Комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, информация о заседаниях)</p>	<p>Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>секретарь Комиссии</p>	
6. Мониторинг эффективности работы комиссии				
<p>6.1 Обсуждение количественных и качественных показателей работы комиссии и ее эффективности</p>	<p>Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции</p>	<p>По мере предоставления отчетности</p>	<p>секретарь Комиссии</p>	